Ennalta ehkäisevä toiminta	**Poissaoloja 10 %** **Huoli puheeksi**	**Poissaoloja 20 %** **Tehdään perusteellinen kartoitus poissaolojen syistä ja kokonaistilanteesta**	**Poissaoloja yli 30 %** **Sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto harkittava**	**Poissaolot jatkuvat** **Lastensuojeluilmoitusta harkittava**
Yhteisöllisen opiskeluhuollon keinoin lisätään opiskelijoiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Sujuva yhteistyö kodin ja koulun välillä. Opiskelijoiden läsnäoloa koulussa seurataan **systemaattisesti ja jatkuvasti.** Opettaja merkitsee poissaolot Wilmaan ja seuraa niitä.	Toistuviin luvattomiin poissaoloihin tulee puuttua varhain. Opiskelijan poissaoloista herää huoli kotona/ koulussa. Luokanopettaja/ luokanvalvoja keskustelee asiasta opiskelijan kanssa ja on yhteydessä huoltajiin ja sopii mahdollisesta yhteydenotosta opiskeluhuollon työntekijään. Opiskeluhuollon henkilöstön konsultointi mahdollisimman varhain.	Kartoituksen osana voidaan käyttää koulupoissaolokyselyä, oirepäiväkirjaa tms. Jos tilanne ei korjaannu selvittelyn ja puhelinkeskustelun jälkeen opettaja kutsuu koolle palaverin. Palaveri kokoaa yhteen ne toimijat, jotka opiskelija ja hänen huoltajansa arvioivat tarpeelliseksi opiskelijan koulunkäynnin tukemisessa. Pohditaan myös, ketkä muut toimijat voisivat tukea opiskelijaa. Useimmiten mukaan kutsutaan myös joku/jotkut opiskeluhuollon työntekijöistä. Palaverissa suunnitellaan koulun ja kodin tukitoimet lapselle ja tilanteen seuranta. Tarvittaessa voidaan muodostaa **monialainen asiantuntijaryhmä**, joka sopii tukitoimista ja seurannasta yhdessä. Tarvittaessa koulun ulkopuolisten tahojen konsultaatiot.	Arvioidaan, miten jo annettu tuki on toteutunut ja toiminut. Huoltajien ja koulun on harkittava muiden toimijoiden kutsumista yhteistyöhön ja pohdittava puuttumisen keinoja. Mikäli opiskelijalla on jo olemassa hoito- tai palvelukontakteja, järjestetään yhteinen tapaaminen. Huoltajia ohjataan palveluiden piiriin: esim. perheneuvola, perhesosiaalityö, terveyspalvelut. Sovitaan yhdessä, miten opiskelijan tilanteen etenemistä seurataan ja kuka siitä miltäkin osin vastaa. Sovitaan yhteydenpidosta koulun, huoltajien ja yhteistyötahojen välillä. Selvitetään yhdessä, millaista tukea opiskelija tarvitsee. Koulun tukitoimet mietitään. Koulun ulkopuolisten tahojen **konsultaatiot ja yhteistyö**. Sovitaan **seurantapalaverin** ajankohta ja **vastuuhenkilö** opiskelijan asioissa	Mikäli tukitoimet ja seurantapalaverit eivät auta ja poissaoloja kaikesta huolimatta on jatkuvasti/runsaasti tehdään ensisijaisesti sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta. Koulu on tässä vaiheessa selvittänyt poissaolojen syitä omalta osaltaan ja käyttänyt koulun tukitoimia monipuolisesti. Lastensuojeluilmoituksen pohjana on huoli poissaolojen aiheuttamasta syrjäytymisriskistä ja normaalin kehityksen ja koulunkäynnin vaarantumisesta. Ilmoituksessa mainitaan koulussa jo tehdyt kartoitukset, tukitoimet sekä huoltajien kanssa tehty yhteistyö. Tämän vaiheen toimijat sopivat, miten opiskelijan koulunkäynti turvataan ja miten yhteistyötä tehdään. Sovitaan myös seurantapalaverinajankohta ja vastuuhenkilö opiskelijan asioissa.